



**BAUGENOSSENSCHAFT  
des Landkreises Coburg eG**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum schnellstmöglichen Termin einen/eine

**IMMOBILIENKAUFMANN\*FRAU (m/w/d)  
BÜROKAUFMANN\*FRAU (m/w/d)**

in Vollzeit

**Ihr Aufgabengebiet:**

- Forderungsmanagement
- Mietanpassungen
- Betreuung unserer Mieter-App
- Fachliche Kundenbetreuung (Innendienst)
- Allgemeine Bürotätigkeiten

**Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf
- Sicherheit und Verhandlungsgeschick im Umgang mit Kunden
- Gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office)
- Gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

**Wir bieten:**

- Ein spannendes und vielseitiges Aufgaben- und Tätigkeitsfeld
- Gesichertes Einkommen
- Leistungsgerechte Vergütung sowie zusätzliche Sozialleistungen

**Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte richten an:

**Baugenossenschaft des Landkreises Coburg eG, Wiesenstraße 11,  
96450 Coburg, [wbg@wbg-coburg.de](mailto:wbg@wbg-coburg.de)**